



Nummer **07** numero
vom **16.02.2022** del

DEKRET

Zweijahresprogramm 2022-2023 der
Beschaffungen von Gütern und
Dienstleistungen und Dreijahresprogramm
2022-2024 der öffentlichen Bauaufträge

DECRETO

Programma biennale 2022-2023 per
l'acquisizione di forniture e servizi e
programma triennale 2022-2024 dei lavori
pubblici

Die Geschäftsführende Direktorin der Agentur,

vorausgeschickt, dass der Artikel 7 des Landesgesetzes Nr. 15/2016 vorsieht, dass die öffentlichen Auftraggeber das Zweijahresprogramm der Beschaffungen von Gütern und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitsbetrag gleich oder über 40.000 Euro und das Dreijahresprogramm der öffentlichen Bauaufträge mit einem geschätzten Betrag gleich oder über 100.000 Euro sowie die entsprechenden jährlichen Aktualisierungen anwenden;

nach Einsichtnahme in die Verordnung, die mit Dekret des Ministers für Infrastruktur und Verkehr vom 16.01.2018, Nr. 14 verabschiedet wurde und die die Umsetzung von Artikel 21 *“Beschaffungsprogramm und Planung öffentlicher Arbeiten”* des gesetzvertretenden Dekrets Nr. 50/2016 regelt;

beschlossen, dass gemäß Artikel 6 Absatz 13 und Artikel 3 Absatz 14 des Dekrets des Ministers für Infrastruktur und Verkehr vom 16. Jänner 2018, Nr. 14, der/die pro tempore Direktor/Direktorin der Agentur als Ansprechpartner/in für die Ausarbeitung der Programme ernannt wird;

festgehalten, dass die Agentur beabsichtigt, im Zeitraum 2022-2023, Lieferungen und Dienstleistungen mit einem geschätzten Einheitsbetrag gleich oder über 40.000 Euro anzukaufen;

festgestellt, dass die Agentur nicht für die Durchführung der Arbeiten verantwortlich ist;

festgestellt, dass das Budget 2022-2024 der Agentur von der Provinz mit Dekret des Landesrats für Finanzen Nr. 25240 vom 21.12.2021 genehmigt wurde;

Die geschäftsführende Direktorin der Agentur

verfügt

1. das Zweijahresprogramm 2022-2023 der Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen, welches die in den Tabellen im Anhang angeführten Ankäufe enthält zu genehmigen;
2. Das Dreijahresprogramm 2022-2024 der öffentlichen Bauaufträge „*leer*“ zu genehmigen, da keine Vorhaben geplant sind.

La Direttrice reggente dell’Agenzia,

premessò che l’articolo 7 della legge provinciale n. 15/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, e il programma triennale dei lavori pubblici, di valore stimato pari o superiore a 100.000,00 euro nonché i relativi aggiornamenti annuali;

visto il regolamento adottato con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.01.2018, n. 14, recante la disciplina di attuazione dell’articolo 21 *“Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici”* del decreto legislativo n. 50/2016;

deciso di individuare, ai sensi dell’art. 6 comma 13 e dell’art. 3 comma 14 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, quale soggetto referente per la redazione dei programmi, il direttore o direttrice pro-tempore dell’Agenzia;

preso atto che l’Agenzia prevede di effettuare acquisti di forniture e servizi nel periodo 2022-2023 di importo stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;

preso atto che all’Agenzia non compete la realizzazione di lavori;

preso atto che il budget 2022-2024 dell’Agenzia è stato approvato dalla Provincia con decreto dell’Assessore alle Finanze n. 25240 del 21.12.2021;

La direttrice reggente dell’Agenzia

decreta

1. di approvare il programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi contenente gli acquisti elencati nelle tabelle allegate al presente decreto;
2. di approvare il programma triennale 2022-2024 *“vuoto”*, per assenza di interventi.

3. das Programm auf der Plattform "Informationssystem öffentliche Verträge" und auf der Seite der Transparenten Verwaltung der Agentur zu veröffentlichen.

3. di pubblicare il programma sulla piattaforma "Sistema informativo contratti pubblici" e sul sito per l'amministrazione trasparente dell'Agenzia.

Die geschäftsführende Direktorin

La direttrice reggente

Sabina Sciarrone

(digital unterzeichnet / sottoscritto in formato digitale)

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Barbiano ente - Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	18,900.00	2,336,900.00	2,355,800.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	18,900.00	2,336,900.00	2,355,800.00

Il referente del programma

Sciarrone Sabina

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Barbiano ente - Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S94116410211202200001	2022		1		No	ITH10	Servizi	79100000-5	Servizio di consulenza ed assistenza giuridica strogiduale in materia giuridico-informatica nell'ambito della gestione di piattaforme di e-procurement e degli adempimenti informativi in materia di appalti pubblici	2	Smaniotta Lorenzo	60	No	18,900.00	18,900.00	44,100.00	81,900.00	0.00				
S94116410211202200002	2022		1		No	ITH10	Servizi	72500000-0	E-proc. 4 - Servizio di gestione del sistema informativo contratti pubblici in modalità SaaS	2	Smaniotta Lorenzo	48	No	0.00	2,318,000.00	8,967,000.00	11,285,000.00	0.00				
														18,900.00 (13)	2,336,900.00 (13)	9,011,100.00 (13)	11,366,900.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Sciarrone Sabina

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Barbiano ente - Agenzia per i procedimenti e la vigilanza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Sciarrone Sabina

Note

(1) breve descrizione dei motivi