

Name **COSTABIEI, ARTUR**
Telefon **[REDACTED]**
E-mail artur.costabiei@idm-suedtirol.com
Staatsangehörigkeit **ITALIENISCH**

ARBEITSERFAHRUNG

- Seit 2018
IDM Südtirol. Bruneck (BZ), 39031, Italien
Destination Management Organisation in Südtirol
Position: Koordinator PR & Events International
Aufgaben: Strategische und operative Pressearbeit für Südtirol / Dolomiten, Markenkooperationen.
- 2015 - 2017
Tourismusverband Kronplatz Gen. Bruneck (BZ), 39031, Italien
Werbekonsortium einer führenden touristischen Destination, sowie Skiresort in Südtirol
Position: Geschäftsleitung
Aufgaben: Strategische, operative und verwaltungstechnische Leitung des Tourismusverbandes. Budgetplanung, Controlling, Marktanalysen, Personalführung, Planung neuer Marketingaktivitäten, Vertretung des Tourismusverbandes nach außen.
- 2011 - 2015
Tourismusverband Kronplatz Gen. Position: Director of Operations & CFO (Chief Financial Officer)
Aufgaben: Koordinierung aller Aktivitäten des Tourismusverbandes, Budgetplanung, Controlling, Marktanalysen, Personalführung, verwaltungstechnische Leitung, Planung neuer Marketingaktivitäten, Supervision PR.
- 2009 - 2011
Tourismusverband Kronplatz Gen. Position: Marketing Manager und PR
Aufgaben: Planung, Erstellung, und Durchführung des Marketingkonzeptes der Tourismusregion, PR Aktivitäten, Produktentwicklung
- 2008 - 2011
LM2 – Communication in sport St. Vigil in Enneberg (BZ), 39030 , Italien
Sportmarketing Agentur spezialisiert im Wintersport – Sponsoring, Consulting und Vermarktung von Athleten und Events (u.A. Manuela und Manfred Moelgg)
Position: PR & Sponsoring
Aufgaben: Management des Pressebüros, Kontakte mit Medien pflegen, Online-Projekte
- 05.02.2006 – 26.02.2006
**Olympische Winterspiele
Torino 2006** Main Media Centre, Lignotto, Torino
Arbeitete im Main Press Centre; im spezifischen in der Organisation der Presse Konferenzen
Position: Press Operations, Volunteer - Press Assistant
Aufgaben: Organisation von Presse Konferenzen für das IOC, nationale und internationale Verbände und Athleten
- 27.09.2004 – 28.02.2005
**GLOBAL SPORTNET
Sportmarketing GmbH & Co. KG** Feldbrunnenstraße 9, 20148 Hamburg, Germany
Eine in Europa führende Sportmarketing Agentur, spezialisiert in Fußball und TV-Rechten
Position: Project Assistant Business Development
Aufgaben: Project Management (new media); Sport & Marketing Recherche , Media Monitoring,

PRAKTIKA

• 04.08.2003 – 18.12.2003
ITALIAN CULTURAL INSTITUTE
Washington, DC - USA

2025 M Street, Suite 610, NW, WASHINGTON, DC 20036 USA

Eventmanagement

Praktikant: Assistenz des Direktors in der Organisation der Events, PR und Marketingaktivitäten

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

• 2005 - 2007

Master of Arts in Sport Management an der Universität Florenz

Sport Marketing, New Media Applikationen im Sport, Sport Tourismus, Event Management

Auslandssemester in den USA - J. Welsh College of Business, SHU, Fairfield, CT – USA

• 2001 - 2004

Laureatsstudiengang in Tourismusmanagement an der Fakultät für

Wirtschaftswissenschaften der FREIEN UNIVERSITÄT BOZEN (Italien) 103/110 Punkte

Allgemeine Wirtschaftslehre (Volks-, Betriebswirtschaftslehre), Management, Marketing und spezifische touristische Ausbildung.

01.03.2007 – 16.05.2007

Auslandssemester an der Sacred Heart University in Connecticut, USA

Aufenthalt im Rahmen des Sport Management Programms, Erarbeitung der Diplomarbeit:

„Sports Management - New media dynamics Analysis and case studies on the application of new technologies in sports“

21.11.2001

Zweisprachigkeitsprüfung (deutsch – italienisch) Level A

03.06.2002 – 28.06.2002

Sprachaufenthalt in England “United International College”, London

01.06.2003 – 28.06.2003

Sprachaufenthalt in Frankreich “Paris Langues”, Paris

September 2008

EASM 2008 in Heidelberg – Aktive Teilnahme European Sports Management Kongress

Juli 2012

EBA – Event Business Academy, Advanced course in Oxford, UK

SONSTIGE TÄTIGKEITEN

2008 - 2013

Mukoviszidosehilfe Südtirol – Mitglied des Vorstandes: Organisation von Events und Initiativen zur Sensibilisierung und Fundraising

HERBST 2007•

Stadtkomitee Bruneck – Organisation von Ausstellungen und sonstigen Events

2005 – 2007

Mitglied von **Cittadini del Mondo Firenze** – Organisation von kulturellen Events für ausländische Studenten in Florenz

• 2001 – 2006

Mitarbeit bei verschiedenen Events in der Region

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN UND KOMPETENZEN

SPRACHEN

DEUTSCH - MUTTERSPRACHE

ITALIENISCH - Ausgezeichnet

ENGLISCH - Ausgezeichnet

FRANZÖSISCH - Gut

LADINISCH – Fließend

TECHNISCHE FÄHIGKEITEN UND KOMPETENZEN

Ausgeprägte Kenntnis der nationalen und internationalen Medienwelt,
Software: MS Office (Word, Excel, Power Point), Photoshop und Acrobat Reader

PERSÖNLICHE ZIELE

MEINE FREUDE UND ENTHUSIASMUS AN TOURISMUS UND SPORT IN MEINE TÄGLICHE ARBEIT EINBRINGEN, MICH PERSÖNLICH IN DIESEN GEBIETEN, VOR ALLEM IM BEREICH DER KOMMUNIKATION PROFILIEREN

Bruneck, am 08.11.2022