



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Melitta de Fonzo

Esperienza professionale

Date Dal 01/2014

Lavoro o posizione ricoperti

F.F. Direttore d'ufficio tecnico Centro-sud (7+10 collaboratori)

Principali attività e responsabilità

Programmazione, coordinamento e verifica di interventi di edilizia sociale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

IpES – via Orazio, 14 – 39110 Bolzano

Date 02/1992 – 12/2013

Lavoro o posizione ricoperti

Architetto 9° qualifica funzionale, dal 1996 sostituto del direttore di ufficio

Principali attività e responsabilità

incarichi di progettazione, direzione lavori e responsabile di progetto.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

IpES – via Orazio, 14 – 39110 Bolzano

Date 09/1980 – 01/1992

Lavoro o posizione ricoperti

Architetto collaboratrice libera professionista in uno studio di architettura di Bolzano

Principali attività e responsabilità

progettazione di edifici residenziali, commerciali, industriali ed artigianali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio arch. BIOTTI/ soc.coop SORIST – via Mancini, 5 – 39110 Bolzano

Istruzione e formazione

Date 1974 marzo 1980

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in architettura

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Facoltà di Architettura
Firenze

Date 1969 - 1974

Titolo della qualifica rilasciata

Maturità scientifica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo scientifico "Torricelli"
39100 Bolzano

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiana

Tedesco Utente avanzato (Comprensione, parlato e scritto: C1-C2)

Inglese Utente base (comprensione, parlato e scritto: B1-A2)

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in team
Capacità di comunicazione

Capacità e competenze organizzative

Attività di programmazione e coordinamento come sostituto del Direttore di Ufficio

Capacità di orientamento al risultato e di lavoro per obiettivi; gestione gruppi di progettazione e rapporti con imprese esecutrici nel rispetto di tempi, costi e qualità previsti.

Corsi di formazione per dirigenti: "Gestione risorse umane e motivazione", "Leadership per eccellere e gestione per obiettivi" "Coaching e performance management"

Capacità e competenze tecniche	<p>Capacità di analisi e verifica di progetti: Responsabile di progetto nelle zone di espansione "Semirural", "Firmian" e "Casanova" a Bolzano, progetti innovativi di edilizia "biocompatibile" e "casa clima"</p> <p>Progetto LINN e cura ed aggiornamento delle Norme tecniche IPES</p> <p>Esperto CasaClima</p> <p>Relatore in diversi Convegni</p> <p>Dal 2009 collabora con la facoltà di architettura ROMATRE all'interno dell'annuale MASTER di SOCIAL HOUSING</p>
Capacità e competenze informatiche	discreta conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint)
Capacità e competenze artistiche	Diploma di arredatrice di interni
Patente	B



Curriculum Vitae Europass

Angaben zur Person

Vorname/Name **Melitta de Fonzo**

Berufserfahrung

Datum	ab Jänner 2014
Beruf oder Funktion	Geschäftsführender Direktor des Technischen Amtes Mitte-Süd (7+10 Mitarbeiter)
Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Programmierung und Koordinierung von Bauvorhaben im sozialen Wohnbau und Kontrolle über deren Umsetzung
Name und Adresse der Arbeitgeber	Wohnbauinstitut der Autonomen Provinz Südtirol, Horazstrasse Nr. 14 – 39100 Bozen
Datum	02/1992 – 12/2013
Beruf oder Funktion	Architektin der 9-ten Funktionsebene, ab 1996 Stellvertreterin des Amtsdirektors
Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Planungsaufträge, Bauleiter und Projektverantwortlicher
Name und Adresse der Arbeitgeber	Wohnbauinstitut der Autonomen Provinz Südtirol, Horazstrasse Nr. 14 – 39100 Bozen
Datum	09/1980 – 01/1992
Beruf oder Funktion	Freiberufliche Architektin in einem Architekturstudio
Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten	Planung von Wohn-, Gewerbe, Industrie- und Handwerksgebäuden
Name und Adresse der Arbeitgeber	Studio arch. BIOTTI/ soc.coop SORIST – Mancistrasse Nr. 5 – 39100 Bozen

Schul- und Berufsbildung

Datum	1974 - März 1980
Erworbene Qualifikation	Diplom in Architektur
Name, Art und Ort der Ausbildungseinrichtung	Fakultät für Architektur Florenz
Datum	1969 - 1974
Erworbene Qualifikation	Matura
Name, Art und Ort der Ausbildungseinrichtung	Wissenschaftliches Lyzeum "Torricelli" 39100 Bozen

Persönliche Fähigkeiten

Muttersprache	italienisch
Deutsch	Kompetente Sprachverwendung (Verstehen, Sprechen und Schreiben: C1-C2)
Englisch	Elementare Sprachverwendung (Verstehen, Sprechen und Schreiben: B1-A2)
Kommunikative Fähigkeiten	Ausgezeichnete Teamwork- und Kommunikationsfähigkeiten
Organisations- und Führungstalent	Programmierungs- und Koordinierungstätigkeit als stellvertretender Amtsdirektor Arbeiten durch Ziele und Prioritäten: Steuerung, Prüfung und Entwicklung beim Bau von Sozialwohnungen für das Wohnbauinstitut. Leitung vom Team sowie Management mit verschiedenen Baufirmen unter Beachtung der vorgegebenen Zeit, Kosten und Qualität Fortbildungskurse für Führungskräfte: „Leitung von menschlichen Ressourcen und Motivierung“ , „Hervorragend in der Führung und zielorientierte Leitung“ , „coaching und performance management“

Technische Fähigkeiten und Sachkenntnisse	Ausgezeichnete Fähigkeiten in der Analyse und Kontrolle von Projekten: Projektverantwortliche für die Erweiterungszonen „Semirurali“, „Firmian“ und „Kaiserau“ in Bozen, innovative Projekte im Bereich des „umweltverträglichen“ Wohnbaus und „KlimaHaus“ Projekt LINN und Betreuung und Aktualisierung der Technischen Normen WOBI KlimaHaus-Experte Referentin bei verschiedenen Tagungen Seit 2009 Mitarbeit mit der Fakultät für Architektur ROMATRE im Rahmen des jährlichen MASTER's für SOCIAL HOUSING
Computerkenntnisse	Sehr gute Kenntnisse von MS-Office (Word, Excel und PowerPoint)
Künstlerische Fähigkeiten	Diplom in Innenarchitektur
Führerschein	B