



Europass-Lebenslauf

Angaben zur Person

Nachname / Vorname **Tschugguel Rolanda**

Geburtsjahr und -ort

Arbeitgeber Autonome Provinz Bozen – Südtirol

Adresse Abteilung Bildungsförderung, 39100 Bozen, Andreas-Hofer-Straße 18

Telefon +39 0471 412950

E-Mail rolanda.tschugguel@provinz.bz.it

Berufserfahrung

Zeitraum 1.3.2015 bis heute

Beruf oder Funktion **Direktorin der Abteilung Bildungsförderung**
(davon bis 3. Mai 2018 geschäftsführend)

Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten Gestaltung und Führung, Planung, Organisation, Projektsteuerung und Öffentlichkeitsarbeit. Verantwortlich für folgende institutionelle Aufgaben:

- Sicherung des Rechtes auf Bildung in den Kindergärten, Grund-, Sekundar- und Berufsschulen, Fachhochschulen, Universitäten und im Rahmen der postuniversitären Ausbildung
- Ausbildungs- und Berufsberatung
- Anerkennung von ausländischen Studientiteln und Berufsbefähigungen
- Zusammenarbeit mit den österreichischen Universitäten, sowie entsprechende Unterstützungs- und Informationstätigkeit zur Studienplangestaltung

Zeitraum 1.11.2012 – 28.2.2015

Beruf oder Funktion **Stellvertretende Direktorin der Abteilung Bildungsförderung, Universität und Forschung**

Zeitraum 2.12.1997– 28.2.2015

Beruf oder Funktion **Direktorin des Amtes für Ausbildungs- und Berufsberatung**
(davon die ersten 13 Monate provisorisch bzw. geschäftsführend)

Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten Planung, Führung, Organisation, Projektleitung und Öffentlichkeitsarbeit. Verantwortlich für die operative Umsetzung folgender Tätigkeiten:

- Ausbildungs-, Studien- und Berufsberatungsgespräche für Jugendliche und deren Eltern sowie für Erwachsene
- Zusammenarbeit mit den Mittel-, Berufs- und Oberschulen zur Schul- und Berufswahlvorbereitung von Jugendlichen
- Informationen über Ausbildung, Beruf und Arbeitssuche
- Leitung der Projekte Südtiroler Bildungsmesse „Futurum“, MINT-Initiative und Veranstaltung „Orientierungskoffer“: didaktische Materialien für die Schul-, Studien- und Berufsorientierung
- Führung von über 30 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern verteilt auf 10 Berufsberatungsstellen

Zeitraum 5.4.1994 – 1.12.1997

Beruf oder Funktion **Berufsberater-Inspektorin im Amt für Ausbildungs- und Berufsberatung**

Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten

- Studien- und Laufbahnberatung für Jugendliche und Erwachsene ab dem Bildungsniveau Oberschulabschluss
- Informationstätigkeit und Projektarbeit
- Referententätigkeit (Fortbildung für Lehrpersonen und Elternabende)
- Verfassung diverser Texte und Vorwörter für Publikationen

Zeitraum 19.8.1993 – 28.02.1994
Beruf oder Funktion **Studienberaterin bei der sh/asus - Südtiroler HochschülerInnenschaft**
Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten Informations- und Beratungstätigkeit zu Studiengängen und Anerkennungsfragen

Zeitraum 1980 - 1993
Beruf oder Funktion **Verschiedene Jobs und Praktika, Ehrenamt**
Tätigkeitsbereich oder Branche Baristin und Kellnerin im Gastgewerbe, Büroangestellte, Erzieherin, Studienrichtungsvertreterin, Jungschar- und Jugendleiterin bei der SKJ usw.

Schul- und Berufsbildung

Zeitraum 1986 – 1993
Bezeichnung der erworbenen Qualifikation **Magister der Philosophie**
(Abschluss mit Auszeichnung)
Studienrichtung Hauptfach Pädagogik, Schwerpunkt Sozialpädagogik in Kombination mit Fächern aus Psychologie, Sonder- und Heilpädagogik sowie Völkerkunde
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung Universität Wien

Zeitraum 1981 – 1986
Bezeichnung der erworbenen Qualifikation **Maturadiplom**
Fachrichtung I.G.E.A. – Verwaltung und Betriebswirtschaft
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung Handelsoberschule "Heinrich Kunter" in Bozen

Berufliche Weiterbildung

Verschiedene Lehrgänge und Weiterbildungskurse

- 2017: Kompaktlehrgang „Relationale Leadership“, IRBW – Institut für Relationale Beratung und Weiterbildung Wien; WIFI der Handelskammer Bozen, 4 Tage
- 2017: E-Learning-Kurs „Nuova disciplina dei contratti pubblici, legge n. 50/2016“, Amt für Personalentwicklung in Zusammenarbeit mit SNA, ITACA und AOV, 16 Stunden
- 2015/16: Seminarreihe für Führungskräfte "Un nuovo management pubblico come leva per lo sviluppo", tsm – Trentino School of Management, 6 Halbtage

Seit 2015: Teilnahme an zweistündigen, halb- oder ganztägigen Kursen und Tagungen zu den Neuerungen in den Bereichen öffentliches Auftragswesen und Vergabeverfahren, Korruptionsvorbeugung und Bestandsaufnahme der korruptionsgefährdeten Tätigkeiten, Transparenzgesetz, Harmonisierung des Haushaltes, Digitalisierung der Verwaltungsverfahren, Akten und Dokumente, Performanceplan, Aufgabenkritik;

Besuch der Weiterbildungsangebote für interne Coaches innerhalb der Landesverwaltung (Biografisches Coaching, Elemente der Mediation für Coaches usw.) und der Führungskräfte tagungen (Ethisches Handeln in Organisationen, Vertrauen in digitalen Zeiten, Stimmen zur Autonomie, Verwaltung im Wandel);

- 2009/10: Berufsbegleitender Lehrgang „Professionelle Kommunikation und Coaching“, Trigon-Entwicklungsberatung Graz, KVW Bildungsreferat und Bildungshaus Lichtenburg), 21 Tage
- 2008: Kompaktlehrgang „Projektmanagement“, Eurac Education, 4,5 Tage
- 2007/08: Kompaktlehrgang „Käser-Training“, Amt für Personalentwicklung, 5 Tage
- 2002/03: Seminarreihe für Mentorinnen (KVW), 2 Tage
- 1996 - 1998: Lehrgang „Gestalttherapie und –beratung“, ÖGI - Österreichisches Gestaltinstitut Wien, Bildungshaus Lichtenstern, 36 Tage

Erste Berufsjahre: Besuch von verschiedenen Kursen in den Bereichen Beratung, Kommunikation, PC-Programme, Verwaltungsverfahrenrecht, Verantwortung und Haftung der öffentlichen Bediensteten, Öffentliche Aufträge sowie zu aktuellen (Forschungs-)Themen der Ausbildungs- und Berufsberatung.

Persönliche Fähigkeiten und berufliche Kompetenzen

Fachliche, verwaltungstechnische und methodische Kompetenzen

wurden erworben durch:

- jahrelange Erfahrung in leitender Position innerhalb der Landesverwaltung
- kontinuierliche Weiterbildung und Vertiefung von Themen im verwaltungstechnischen, Führungs-, Bildungs- und Beratungsbereich.

Muttersprache Sonstige Sprachen

Deutsch

Italienisch (Zweisprachigkeitsnachweis A)

Englisch (B1-Niveau: selbstständige Sprachverwendung im Verstehen, Sprechen und Schreiben)

Datenschutz

Ich stimme der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten im Sinne des Legislativdekrets Nr. 196/2003 (Datenschutzkodex) und der EU-Verordnung 2016/679 (EU-Datenschutz-Grundverordnung) zu.

Bozen, 27.09.2019

Rolanda Tschugguel

